

Â Â Â Â <span style="font-family: " ui="UI"
historic","="Historic" ,"="" "="segoe=""
segoe"="" ui","="UI" helvetica,"="Helvetica,"
arial,"="Arial," sans-serif="sans-serif" color="color:"
rgb(5,"rgb(5," 5,"5," 5);="5);"
font-size="font-size:" 15px;="15px;"
animation-name="animation-name:" none="none"
important;="!important;" transition-property="transition-property:"
important;"="!important;" "=""> [#บัตรประจำตัวค
นพิการ](#)



"บัตรประจำตัว" คนพิการ



บัตรประจำตัวคนพิการ ID Card for PWD

ชื่อ: _____
นามสกุล: _____
วัน-เดือน-ปี เกิด: _____
ทะเบียนคนพิการ: _____

ชื่อผู้: _____
วันออกบัตร: _____ วันหมดอายุ: _____ (.....) ผู้ออกบัตร

บัตรประจำตัวคนพิการ ต้องใช้เอกสารอะไรบ้าง ?

1. บัตรประชาชนคนพิการ
2. ทะเบียนบ้านคนพิการ
3. รูปถ่าย 2 ใบ ขนาด 1 นิ้ว
4. เอกสารรับรองความพิการ

หลักฐานผู้ดูแลคนพิการ เตรียมอะไรบ้าง ?

1. บัตรประชาชนผู้ดูแลคนพิการ
2. ทะเบียนบ้านผู้ดูแลคนพิการ

ขั้นตอนการทำบัตรฯ (บัตรประจำตัวคนพิการ มีอายุ ๕ ปี นับตั้งแต่วันออกบัตร)

1. ยื่นคำร้อง
2. ตรวจสอบหลักฐาน/ข้อเท็จจริง
3. ถ่ายรูป
4. ตรวจสอบความถูกต้อง
5. มอบบัตรฯ ให้คนพิการ

ติดต่อสอบถาม 0-2354-2583-4 หรือศูนย์บริการคนพิการจังหวัดทั่วประเทศ

กรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ (พก.)     กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (พม.)

การทำบัตรประจำตัวคนพิการ ต้องเตรียมอะไรบ้าง?

เขียนโดย สำนักปลัด

วันศุกร์ที่ 30 เมษายน 2021 เวลา 12:07 น.
